



## Centralizovana lista čekanja

### Opšti uslovi i informacije

#### Definicija

Centralizovana lista čekanja (*liste d'attente centralisée* [LAC]) obuhvata sve zahteve za prihvatanje dece uzrasta od 0-6 godina u kolektivni prihvatanje i za prihvatanje dece uzrasta od 0-12 godina u porodični dnevni prihvatanje. Kancelarija za obaveštavanje roditelja (*Bureau d'information aux parents* [BIP]) centralizuje zahteve i nadležna je za njihovu obradu i unos u listu LAC po redosledu pristizanja.

#### Uslovi za dobijanje mesta u mreži „Réseau-L“

Upis u listu LAC je moguć:

- ako je prebivalište deteta u gradu Lozana;
- od četvrtog meseca trudnoće;
- najviše godinu dana pre željenog datuma prijaviteljstva;
- 6 meseci pre preseljenja u Lozanu (adresa mora biti poznata);
- 6 meseci pre datuma zaposlenja u preduzeću koje je partner mreže „Réseau-L“;
- za vannastavni prihvatanje samo ako dete pohađa gradsku školsku ustanovu

#### Dokumentacija za upis

Upis se vrši putem obrasca „*Zahtev za mesto u dnevnom prihvatanju*“ (*Demande de place d'accueil de jour*), uz koji roditelj ili roditelji deteta moraju da prilože sledeća dokumenta, u zavisnosti od svoje situacije:

- poslednji platni list
- poslednja novčana naknada iz fonda za nezaposlene
- potvrda AVS-a (za privatnike)
- potvrda pohađanja kursa sa sertifikatom.

#### Datum upisa u listu LAC

Datum upisa je datum kada je kancelarija BIP primila celokupnu dokumentaciju: obrazac za upis i potvrde.

Ako roditelji odbiju mesto koje u potpunosti odgovara, traženim danima pojavljivanja na LAC-u datum upisa u listu LAC će se ažurirati i biće datum odbijanja.

#### Određivanje prihvatnih struktura

Mesto prebivališta deteta navedeno u kontroli stanovnika (*Contrôle des habitants*) određuje relevantne ustanove za detinjstvo (*institutions pour l'enfance* [IPE]). U slučaju zajedničkog starateljstva, roditelj sa glavnim prebivalištem u Lozani može da preda zahtev kancelariji BIP za dane kada dete boravi kod njega, čak i ako dete živi van Lozane.

Kancelarija BIP takođe upravlja upisima porodica kojima je prebivalište van Lozane i kojima je poslodavac (klijent grupa) obezbedio prihvatno mesto u mreži „Réseau-L“. Ove porodice nemaju pristup uslugama porodičnog dnevnog prijaviteljstva (AMIFA), izuzev onih kojima je poslodavac Grad.

#### Stopa i dani prisustva

Stopa kao i dani prisustva prilagođeni su stopi poslovnih obaveza i efektivnim radnim danima roditelja.

Na zahtev DIPE-a, roditelj ili roditelji moraju da podnesu potvrdu poslodavca o efektivnim radnim danima.

#### Potvrda o upisu

Nakon obrade zahteva, kancelarija BIP šalje roditeljima potvrdu o upisu u kojoj su navedeni podaci ustanova IPE koje bi mogle da prihvate njihovo dete kao i podaci AMIFA-e ukoliko su to tražili. Roditelji mogu da traže od kancelarija BIP da isključe jednu ili više struktura iz spiska. Ovaj postupak nikako ne daje pravo na dodatne ustanove IPE, van područja njihovog prebivališta.



## Rok trajanja, ažuriranje i obnavljanje upisa u listu LAC

Upis u listu LAC važi 6 meseci. U tom periodu, roditelji su dužni da dostave kancelariji BIP sve informacije korisne za ažuriranje njihovog zahteva (promena adrese, promena porodičnih ili profesionalnih okolnosti, itd.)

Najranije 15 dana pre isteka važenja upisa, roditelji moraju da obnove zahtev u kancelariji BIP putem dokumenta „Zahtev za ažuriranje“ (*Demande d'actualisation*) i da prilože poslednje potvrde.

U nedostatku obnove, upis se automatski deaktivira. Ukoliko i dalje žele mesto, roditelji moraju da izvrše novi upis.

## Kriterijumi prioriteta prema obrazloženju zahteva

Kako bi se ispunili uslovi utvrđeni kantonalnim zakonom od 20. juna 2006. godine o dnevnom prihvatu dece, Zakon o dnevnom prihvatu dece (*Loi sur l'accueil de jour des enfants*, LAJE; 211.22), prilikom upisa, kancelarija BIP pripisuje kriterijume prioriteta koji se zasnivaju na obrazloženju zahteva roditelja i te kriterijume uvažavaju uprave ustanova IPE-a prilikom dodele mesta. Po redosledu prioriteta:

### **Usaglašavanje**

Kriterijum usaglašavanja porodičnog i profesionalnog života pripisuje se kada roditelji ili roditelj (ako se radi o jednoroditeljskoj porodici) dokumentima potvrdi da radi ili da pohađa kurs sa sertifikatom ili da prima novčanu naknadu za nezaposlene.

### **Prevenција**

Kriterijum prevencije se pripisuje kada je potrebna specifična podrška za razvoj deteta i/ili za vršenje roditeljskih dužnosti. Ovi razlozi moraju biti potkrepljeni potvrdom.

### **Socijalizacija**

Kriterijum socijalizacije se pripisuje svakom zahtevu bilo da roditelj ostaje kod kuće ili obavlja volontersku aktivnost ili ne odgovara razlozima u gorenavedenim tačkama.

Kada roditelj živi sa partnerom ili partnerkom, definicija ovih kriterijuma uzima u obzir situaciju oba partnera ako su u braku ili ako imaju zajedničko dete ili ako se izjašnjavaju kao vanbračni partneri ili ako žive u istoj porodičnoj zajednici najmanje 5 godina.

Ako je dete već primljeno, kada se promeni prioritet sa usaglašavanja na socijalizaciju, DIPE može da odluči da umanjí ugovor ili da ga raskine.

## Ostali elementi koji se uzimaju u obzir prilikom dodele mesta

Dodela mesta takođe uzima u obzir organizacione potrebe prihvatne ustanove, s obzirom na sledeće:

- uzrast deteta
- traženi dani prisustva;
- prisustvo sestre ili brata u strukturi.

## Dodela prihvatnog mesta

Za dodelu prihvatnog mesta isključivo su nadležne uprave ustanova IPE i one neposredno stupaju u kontakt sa roditeljima da im ponude mesto.

## Ponovno upisivanje u listu LAC

Ponovno upisivanje u listu LAC deteta koje već ima prihvatno mesto u mreži „Réseau-L“ dozvoljeno je samo u četiri situacije:

- za dopunski boravak u okviru delimično udovoljenog zahteva;
- zbog preseljenja u drugi kvart grada;
- kada porodica želi da pređe sa porodičnog dnevnog prijvata na kolektivni prihvati ili obrnuto;
- kada porodica želi da prebaci dete iz strukture vezane za poslodavca u strukturu u zoni stanovanja ili obrnuto.