



Procès-verbal de la séance de la commission d'établissement de Floréal

15 août 2023

Collège de Tivoli

Quart Parents :	Elena Torriani, Arthur Zinn-Poget, Nicolas Frémaux
Quart Professionnels :	André Fivaz, Karine Perrottet, Letizia Stasi, Pauline Graff, Floriane Nikles, Eric Novello
Quart Organisations :	Raphaëlle Deshayes, Marie-Christine Richard, Alexandra Rocha
Quart politique :	Karine Roch, Emmanuel Laisné
Excusé-e-s/absent-e-s :	Nathalie Cheseaux, Françoise Maeder

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal du 31 mai 2023
3. Pique-nique des familles
4. Assemblée des parents
5. ~~Projet de l'Avenue Dapples – Mme Christel Bolomey~~

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour

Raphaëlle Deshayes ouvre la séance à 18h.

Elle accueille Stéphanie Favre, parente de deux enfants de Montoie, potentiellement intéressée à se porter candidate pour une place du quart parent de la commission. Elle assiste à cette séance en tant qu'auditrice. Les membres de la commission se présentent à l'occasion d'un tour de table.

Mme Bolomey, qui devait nous informer sur le projet de piétonisation partielle de l'avenue Dapples, démissionne de son poste à la ville. Elle n'est de ce fait pas présente et le point 5 de l'ordre du jour est supprimé, au profit du point Pique-nique des Familles.

2. Adoption du procès-verbal du 31 mai 2023

Nathalie Cheseaux (absente pour cause de maladie) a fait part de son désaccord sur une phrase présente dans le projet de procès-verbal partagé par RD. Celui-ci indique que "*Nous réservons les deux dernières places à des parents de Tivoli, de la Bourdonnette ou des Figuiers.*"

Le bureau en a discuté et Raphaëlle Deshayes propose de remplacer la phrase problématique par "*Actuellement, nous avons deux parents de Montriond, un parent de Floréal et un parent de Montoie. Il est important de continuer nos efforts pour que des parents de Tivoli, de la Bourdonnette ou des Figuiers participent à la commission.*"

Nicolas Frémaux informe que le règlement communal sur les conseils d'établissement ne fait pas état de notion de représentativité. En revanche, il stipule que les parents rejoignant la commission en cours de législature, s'ils peuvent rejoindre temporairement la commission sur acceptation de celle-ci, doivent *in fine* être élus à l'occasion de la prochaine assemblée de parents. De ce fait, le critère de représentativité, ainsi que tous les autres critères, sont laissés à l'appréciation des parents prenant part au vote.

Avec cette modification, le procès-verbal du 31 mai 2023 est accepté avec remerciements à son autrice.

3. Pique-nique des familles

Floriane Nikles fait un point sur l'état de l'organisation du Pique-Nique des Familles (PNF) du 8 septembre 2023.

Communication

- 1500 flyers sont prêts pour distribution dans les agenda des élèves.
- M. Novello ou Floriane Nikles en parleront d'en parler en séance plénière, car les maîtresses et maîtres n'ont actuellement pas forcément compris en quoi il consiste.
- Le supplément de flyers est à faire parvenir aux professionnels de l'école et des services périphériques (concierges, patrouilleurs, APÉMS, CVEs, etc.). Les membres présents prennent des exemplaires à cette fin.

Organisation sur place

- Tout est grosso modo sur les rails.
- Le pique-nique aura lieu en même temps que les préparatifs de [Vélosanne](#) (9 et 10 septembre), mais ceux-ci auront lieu sur le site de Montriond, hors-limite pour le PNF.
- Le RDV est fixé à 16h30 sur place.

Jeux

- Floriane Nikles complète et récapitule la liste des organisateurs de jeux:

Karine Perrotet	Loup chewing-gum
Elena Torriani	Feuille, cailloux, ciseaux
Alexandra Rocha	Grand-Mère aimes-tu ?
Eric Novello	1, 2, 3 soleil
Nathalie Boschung	Fresque à la craie
Letizia Stasi	Chef d'orchestre
Pauline Graff	Elastique
Marie-Christine Richard	Echasses
Arthur Zinn-Poget	Mouchoir
<i>Nicolas Frémaux</i>	<i>Coordination</i>

- Chaque organisateur est responsable de son matériel.
- Nicolas Frémaux prépare rapidement une proposition de plan sur la place de Milan et la partage pour discussion par email. Il aidera à la coordination sur place.
- Raphaëlle Deshayes imprimera des posters au motif "nappe", avec les numéros de postes des jeux pour que ceux-ci soient visibles.
- Pauline Graff préparera des cartes à perforer. Celles-ci seront à chercher à l'accueil, accrochées autour du cou des enfants avec des sautoirs. La participation à chaque jeu entraînera la perforation d'une case de la carte, et 3 cases perforées donneront droit à des bonbons au bar à bonbons.

Habits des membres de la commission

- Floriane Nikles déplore que des foulards, qui identifiaient les membres de la commission lors de manifestations précédentes, ont disparu lors d'un réaménagement de leur espace de stockage.
- Elle propose que les membres s'habillent en vert, blanc et/ou rouge. Des badges verts nominatifs seront préparés. De plus, on propose de voir si des tissus au motif rouge et blanc à carreau sont disponibles à moindre coût pour constituer des accessoires textiles à porter.

Partie Officielle

- M. Payot a décliné l'invitation en raison d'un conflit d'agenda, mais Mme De Kerchove assistera à la partie officielle.
- Marie-Christine Richard propose d'utiliser l'enceinte portable + micro de l'APEMS de Floréal. M. Novello et André Fivaz se portent volontaires pour la déplacer.

Bars

- Françoise Maeder et Marie-Christine Richard organisent les sirops. Floriane Nikles contacte Mme Rolle pour confirmer la disponibilité et la localisation d'une fontaine à eau.
- Marie-Christine Richard organise la confection de guirlandes décoratives à attacher entre les arbres.
- André Fivaz se charge de l'achat des bonbons pour le bar, en étant attentif à éviter les gélifiants d'origine animale.

Budget

- L'enveloppe totale se monte à 1000.-, et les dépenses prévues sont les suivantes:
 - o 300 Frs: bonbons
 - o 300 Frs: flyers (le montant effectif est moins important)
 - o 100 Frs: sirops
 - o Jusqu'à 30 Frs de frais peuvent être dépensés sans autre pour les autres postes. En cas de besoin plus important, adresser une demande à Floriane Nikles.

4. Assemblée des parents

Arthur Zinn-Poget fait état de la séance qui a eu lieu le 3 juillet entre M. Novello et le groupe de travail Assemblée de Parents. A cette occasion, il a été décidé de combiner une rencontre de la direction avec les parents d'élèves, avec une présentation rapide de la commission. Cet événement aura lieu le 25 septembre. Le budget temps de la soirée est de 1h pour la partie direction et 20 minutes pour la partie commission.

Le double événement sera annoncé par deux courriers conjoints adressés aux parents: un formulé par la direction, et un second par la commission. Arthur Zinn-Poget partage un premier brouillon, qui recueille l'approbation de l'assemblée.

Pour minimiser les collisions dans les messages aux parents, on adopte le calendrier de diffusion suivant:

- 25 août: circulaires aux parents avec délai de réponse au lundi 11 septembre
- 8 septembre: rappel de l'événement lors du PNF
- 25 septembre: soirée

Étant donné le timing très serré, la partie commission de la soirée consistera en seulement deux points: 1) une présentation des activités de la commission et 2) l'élection statutaire des nouveaux membres du quart parent. L'élection devra se faire rapidement. Pour cette raison le courrier d'invitation demandera aux parents intéressés de se manifester à l'avance. On part du principe qu'il y aura peu de candidats, et que ceux-ci pourront être élus à l'unanimité. Si les candidats s'annoncent nombreux, le bureau réfléchira à la manière de gérer la situation.

On soulève qu'il serait souhaitable qu'une assemblée de parents soit tenue avec plus de temps pour la consultation et le recueil des préoccupations des parents, par exemple avec la tenue d'un World Café

comme cela avait été proposé au printemps 2023. André Fivaz soulève l'importance de se rendre sur place, par exemple à la Bourdonnette, pour toucher les parents hors du triangle Montoie-Montriond-Floréal. Alexandra Rocha note que le 7 octobre de 9h à midi a lieu la "journée des familles", une fête de quartier à la Bourdonnette. Y tenir un stand pourrait être une bonne façon d'élargir la visibilité de la commission.

Elena Torriani organise rapidement un Doodle avec les membres du groupe de travail, auquel Marie-Christine Richard propose de se joindre, pour poursuivre cette discussion.

Raphaëlle Deshayes clôt la séance à 20h10.

Lausanne, le 19.08.2023

Nicolas Frémaux, secrétaire.

A faire:

- Elena Torriani: organiser une séance du groupe de travail Assemblée de Parents avant le 25 septembre

PNF:

- Tous: préparer le matériel pour les postes jeux
- Tous: RDV le 8 septembre à 16h30 en rouge/blanc/vert à la place de Milan

Agenda

- 8 septembre Pique-Nique des Familles
- 25 septembre Soirée de rencontre des parents
- 6 novembre Prochaine séance de la CET
- 17 janvier 2024 Séance de la CET